



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Σεπτεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ.

Αρ. Φύλλου 144

ΤΕΥΧΟΣ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ

Αποφάσεις

- 1 Αναμόρφωση του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας του Οργανισμού Λιμένος Πατρών ΑΕ, με αναβάθμιση της Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης σε διακριτή οργανική μονάδα - Τμήμα.

Δικαστικά

- 2 Πρόσκληση για αναγγελία δικαιώματος λόγω απώλειας τίτλου.

ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 87

(1)

Αναμόρφωση του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας του Οργανισμού Λιμένος Πατρών ΑΕ, με αναβάθμιση της Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης σε διακριτή οργανική μονάδα - Τμήμα.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΠΑΤΡΩΝ Α.Ε.

Έχοντες υπόψη:

Το άρθρο 15 του ισχύοντος Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας του Οργανισμού Λιμένος Πατρών ΑΕ (ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ. 91/2022, αρχική δημοσίευση στο ΦΕΚ Β' 2828/2017), με το οποίο παρέχεται η νομιμοποίηση προς το ΔΣ του φορέα για την αναμόρφωση του παρόντος Κανονισμού, αποφασίζουμε:

1. Την τροποποίηση του ισχύοντος Κανονισμού, όπως παρακάτω:

«Άρθρο 2 - Όργανα Διοίκησης

2. Στο Διευθύνοντα Σύμβουλο υπάγονται:

α) Οι Διευθύνσεις του Οργανισμού,

β) Η Νομική Υπηρεσία και

γ) Η Γραμματεία Οργάνων Διοίκησης

Άρθρο 5 - Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού
α.3. Απαλείφεται στο σύνολό της

Άρθρο 8 - Νομική Υπηρεσία

Αναδιατυπώνεται ο τίτλος του Άρθρου ως

Άρθρο 8 - Νομική Υπηρεσία - Γραμματεία Οργάνων Διοίκησης

Οι αρμοδιότητες της Νομικής Υπηρεσίας, αριθμούνται ως παρ. Α, ενώ προστίθεται παρ. Β, ως εξής:

Β. Οι αρμοδιότητες της Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης, η οποία αποτελεί διακριτή οργανική μονάδα, με τις ιδιότητες διακριτού Τμήματος, που αναφέρεται απευθείας στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και εξυπηρετεί διοικητικά τα όργανα Διοίκησης της Εταιρείας όπως αυτά ορίζονται στο Καταστατικό της (Πρόεδρο Δ.Σ., Διευθύνοντα Σύμβουλο, Γενική Συνέλευση των Μετόχων της Εταιρείας), έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

i. Γραμματειακή υποστήριξη των οργάνων Διοίκησης, ήτοι της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου.

ii. Μέριμνα για την προβλεπόμενη δημοσίευση - δημοσιότητα, όλων πράξεων και στοιχείων των οργάνων Διοίκησης της Εταιρείας και της Γενικής Συνέλευσης υπόκεινται σε δημοσιότητα, σύμφωνα με το Καταστατικό της Εταιρείας και την κείμενη Νομοθεσία.

iii. Τήρηση πρακτικών και σύνταξη αποφάσεων των οργάνων Διοίκησης, καθώς και της Γενικής Συνέλευσης.

iv. Μέριμνα για τη γνωστοποίηση στις αρμόδιες Υπηρεσίες των αποφάσεων των οργάνων Διοίκησης της Εταιρείας.

v. Οργάνωση, προγραμματισμός και έλεγχος των εργασιών για την ενδυνάμωση των δημοσίων σχέσεων και την υλοποίηση των στόχων επικοινωνίας και προβολής.

vi. Οργάνωση, προγραμματισμός και έλεγχος των εργασιών-ενεργειών εφαρμογής του Προγράμματος Εταιρικής Ευθύνης.

vii. Διοργάνωση και υποστήριξη των πάσης φύσεως εκδηλώσεων, συνεδρίων, καθώς και της συμμετοχής της Εταιρείας σε εκδηλώσεις που προβάλλουν άμεσα ή έμμεσα το έργο της.

viii. Τήρηση επικοινωνιακών σχέσεων με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, τα ΜΜΕ και την τοπική κοινωνία.

ix. Διοργάνωση συνεντεύξεων τύπου αναφορικά με τις δραστηριότητες της Εταιρείας.

x. Σύνταξη και κοινοποίηση ανακοινώσεων και δελτίων

τύπου της Διοίκησης και των υπηρεσιών της Εταιρείας, στα ΜΜΕ.

xi. Καθημερινή παρακολούθηση του πολιτικού και οικονομικού - έντυπου και ηλεκτρονικού - Τύπου για δημοσιεύματα σχετικά με την Εταιρεία ή/και τον Ναυτιλιακό - Λιμενικό Κλάδο, μέριμνα για την τήρηση σχετικού αρχείου και παράλληλη ενημέρωση των εμπλεκόμενων οργανωτικών μονάδων.

xii. Μέριμνα για τον σχεδιασμό, την προετοιμασία και την επίβλεψη της έκδοσης κάθε εντύπου που αφορά στην ενημέρωση του κοινού και την προβολή της Εταιρείας.

xiii. Επιμέλεια της διαμόρφωσης του περιεχομένου της Εταιρικής ιστοσελίδας σε συνεργασία με τα εμπλεκόμενα Τμήματα.

xiv. Διοργάνωση των εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται για το προσωπικό και τους πελάτες της Εταιρείας.

xv. Ενημέρωση του κατά περίπτωση αρμόδιου Τμήματος για την έγκαιρη αποκατάσταση των ζημιών στους χώρους και τις εγκαταστάσεις της αρμοδιότητάς του».

2. Η παρούσα απόφαση ισχύει από την δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 23 Σεπτεμβρίου 2022

Η Πρόεδρος κ.α.α.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΤΣΩΝΗΣ

ΔΙΚΑΣΤΙΚΑ

(2)

Πρόσκληση για αναγγελία δικαιώματος λόγω απώλειας τίτλου.

Με την υπ' αρ. 648/2022 απόφαση του Ειρηνοδικείου Αθηνών, διαδικασία Εκούσιας Δικαιοδοσίας, που εκδόθηκε μετά από αίτηση του Γεωργίου Ντόκου του Κωνσταντίνου, κατοίκου Αιγάλω Αττικής, οδός Ηρακλέους αρ. 52, με ΑΦΜ 144074481, προσκαλείται ο κομιστής και κάτοχος της με αριθμό 6792366 τραπεζικής επιταγής της Τράπεζας ALPHA BANK, ποσού 10.500,00 Ευρώ εκδοθείσας στο κατάστημα 0437 Πλατείας Εσταυρωμένου Αιγάλω Αττικής της εν λόγω Τράπεζας, την 17.01.2019, επ' ονόματι του ως άνω αιτούντος, Γεωργίου Ντόκου, και σε διαταγή του Δήμου Περιστερίου, όπως σε εξήντα (60) ημέρες από τη δημοσίευση της παρούσας αναγγέλσει τα δικαιώματα ή τις απαιτήσεις του, που απορρέουν από την ανωτέρω επιταγή, και την καταθέσει στη Γραμματεία αυτού του Δικαστηρίου, επί ποινή απώλειας της ισχύος της. Με την ίδια ως άνω απόφαση, απαγορεύεται κατά τη διαδικασία της πρόσκλησης και μέχρι την περάτωση της, οιαδήποτε παροχή προς τον κομιστή της ανωτέρω επιταγής.

Αθήνα, 23 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Πληρεξούσιος Δικηγόρος

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΣΤΕΛΛΑΤΟΣ